

#SomosOGUM



Prgum

The logo for Pr gum. It consists of the word "Pr" in white, followed by a red circular icon containing a white stylized plant or leaf symbol, and then the word "gum" in white.

PLATAFORMA DE
GESTIÓN DE PROYECTOS
SCRUM

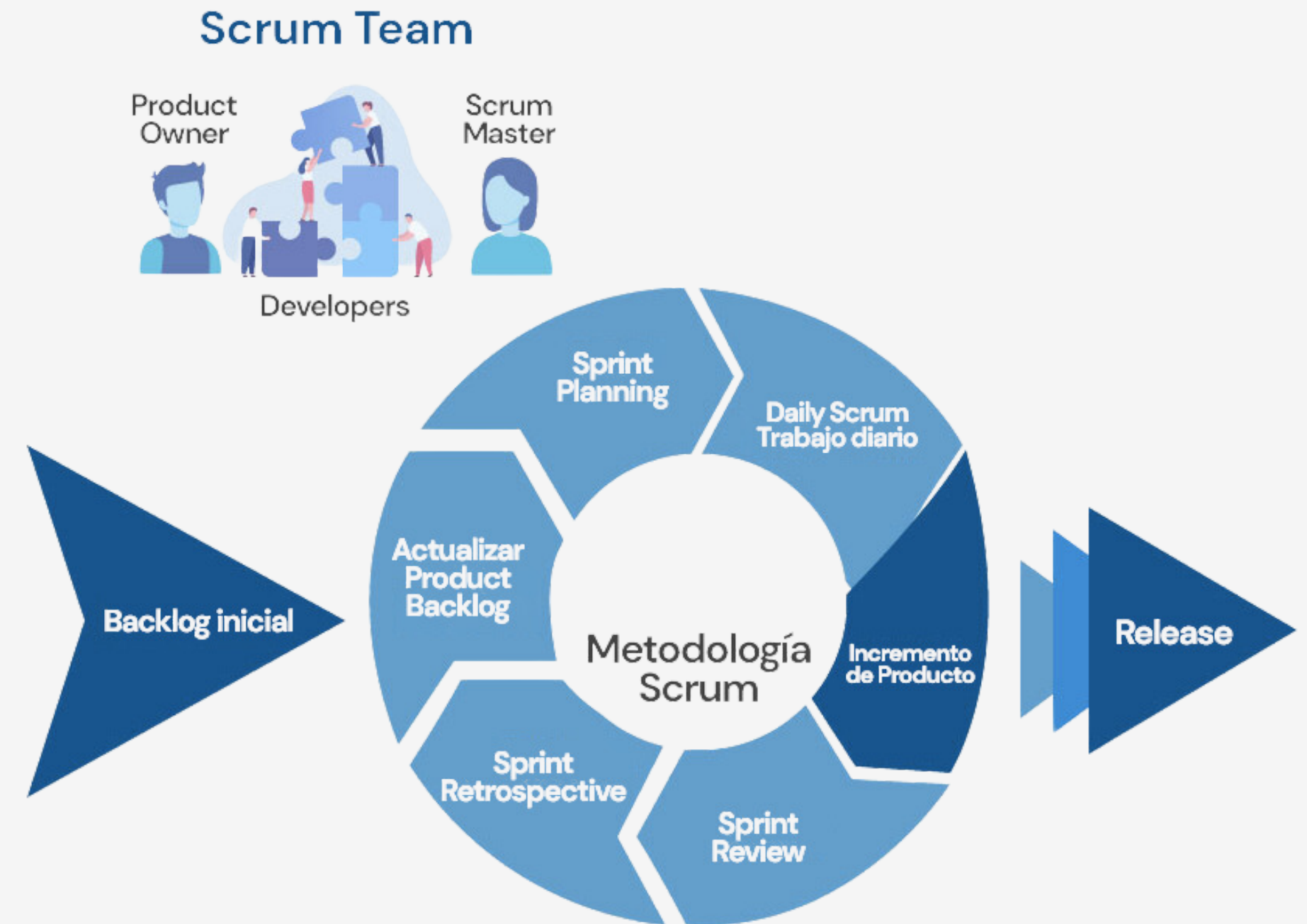
ogum.com.mx



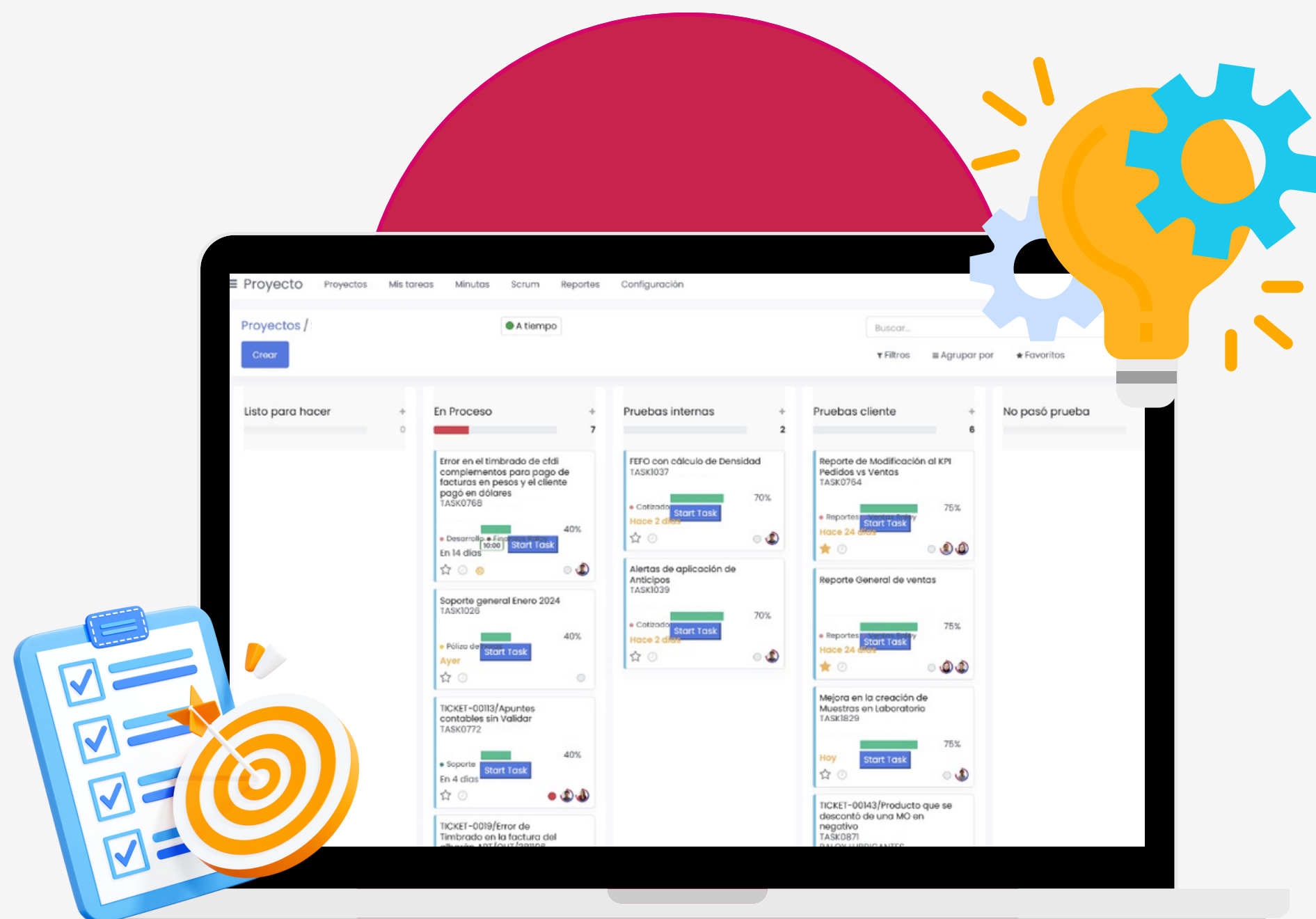
Introducción

A medida que las empresas enfrentan constantes cambios en las demandas del mercado, la tecnología y las expectativas de los clientes, **la agilidad en la gestión de proyectos** se ha vuelto esencial para adaptarse y prosperar en este entorno dinámico.

La gestión de proyectos ágil ofrece a las organizaciones las herramientas y metodologías necesarias para **enfrentar los desafíos del entorno empresarial** actual de manera efectiva. Al adoptar un enfoque flexible, centrado en el valor y orientado hacia la colaboración, las empresas pueden mejorar su capacidad para innovar, adaptarse y competir en un mercado cada vez más competitivo y dinámico.

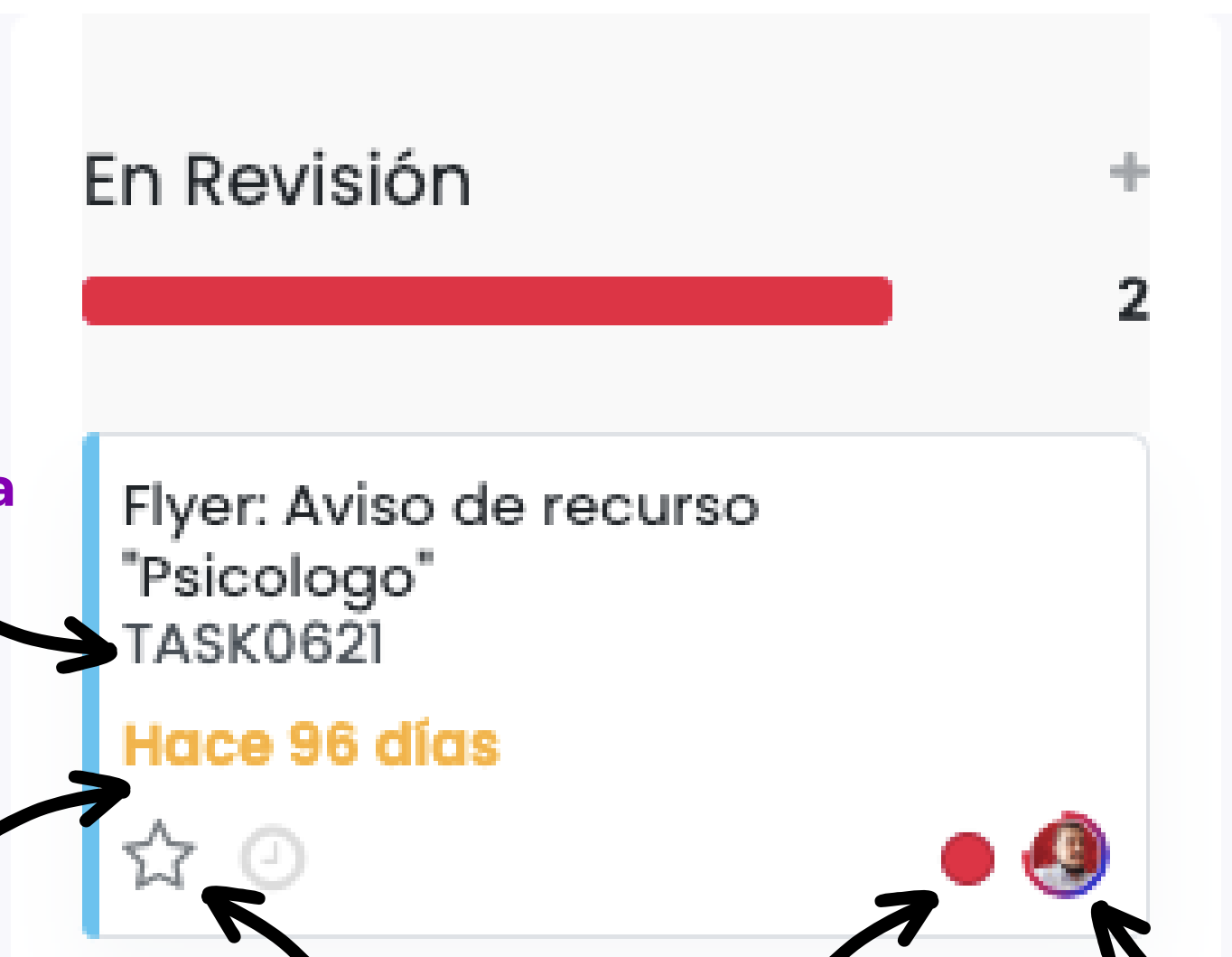


¿Qué es PrOgum?



PrOgum es una plataforma innovadora diseñada específicamente para la **gestión eficiente de proyectos mediante la metodología ágil Scrum**. Con un enfoque centrado en la colaboración, la transparencia y la adaptabilidad, **PrOgum** ofrece a los equipos de trabajo las herramientas necesarias para alcanzar sus objetivos de manera eficaz y con resultados sobresalientes.

Tareas en panel general



En Revisión +

2

Flyer: Aviso de recurso
"Psicologo"
TASK0621

Hace 96 días

★ ⌚

● 👤

ID de tarea → TASK0621

Tiempo restante → Hace 96 días

Añadir a Favoritos → ★

Estado de la tarea → ●

Clic para chatear → 👤

Proyectos / Actividades Marketing / Diseño Web:

Editar Crear

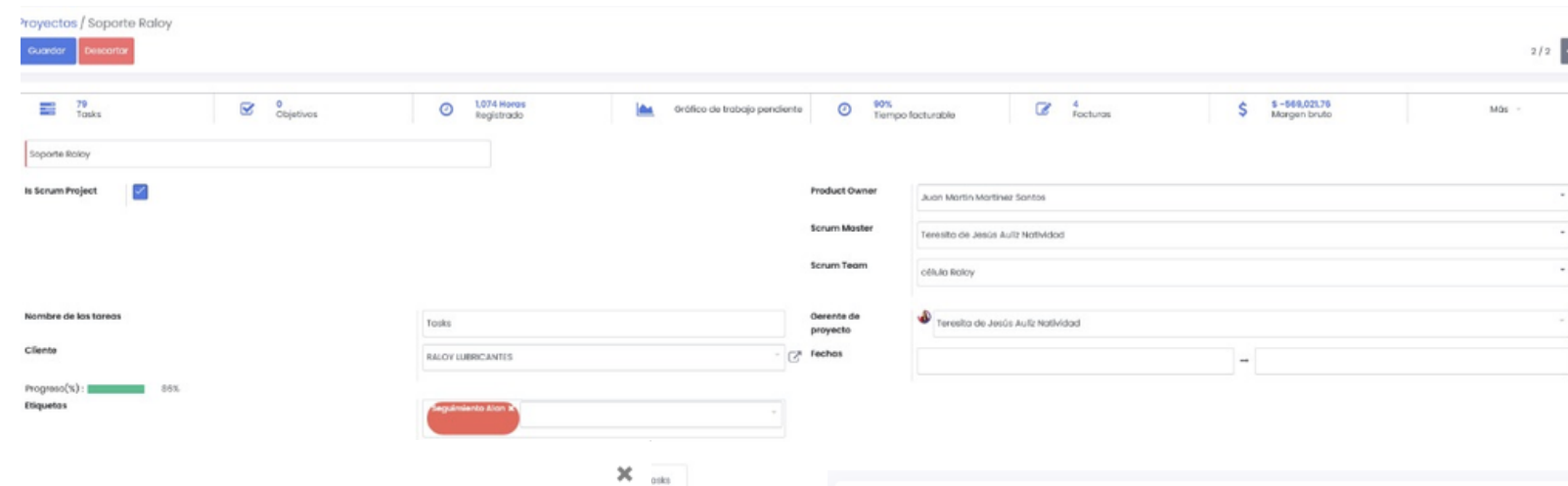
Start Task

★ **Diseño Web: Tok Tok Car**

TASK2853

Botón de tiempo real de la tarea → Start Task

Beneficios



Crear un proyecto



Proyectos

Crear

Buscar...

Filtros

Agrupar por

Favoritos

1-64 / 64

Avalor/Biser

AVALOR AP

78 Tasks

188:50

Camasha guayaberas

Camasha Guayaberas

0%

Seguimiento Alan

60 Tasks

-80:04

Avalor/Kiero

AVALOR AP

75 Tasks

11:57

Café Jade y Fuego Ambar

COMERCIO Y TURISMO LA CAÑADA

79 Tasks

Globalynx

GLOBAL INTEROP

Seguimiento Alan

76 Tasks

-445:23

El tucán

IMPULSORA COMERCIAL EL TUCAN

Seguimiento Alan

235 Tasks

-510:04

Rotoplas

Rotoplas

2 Tasks

03:00

Equitopia

Seguimiento Alan

16 Tasks

CCglobal

CC GLOBAL

Seguimiento Alan

101 Tasks

Desarrollos internos

Seguimiento Alan

29 Tasks

-01:10

RH_ Capacitación Interna Odo...

OGMX Consultoría en TI y RH

14/07/2023 → 15/08/2023

9 Tasks

00:30

RH_ Implementación Recurso...

OGMX Consultoría en TI y RH

81 Tasks

-193:35

Infraestructura y DevOps

Interno

Desarrollo

18 Tasks

★ Actividades Marketing

113 Tasks

APUO

25 Tasks

Asignación ccglobal

CC GLOBAL

Seguimiento Alan

1 Tasks

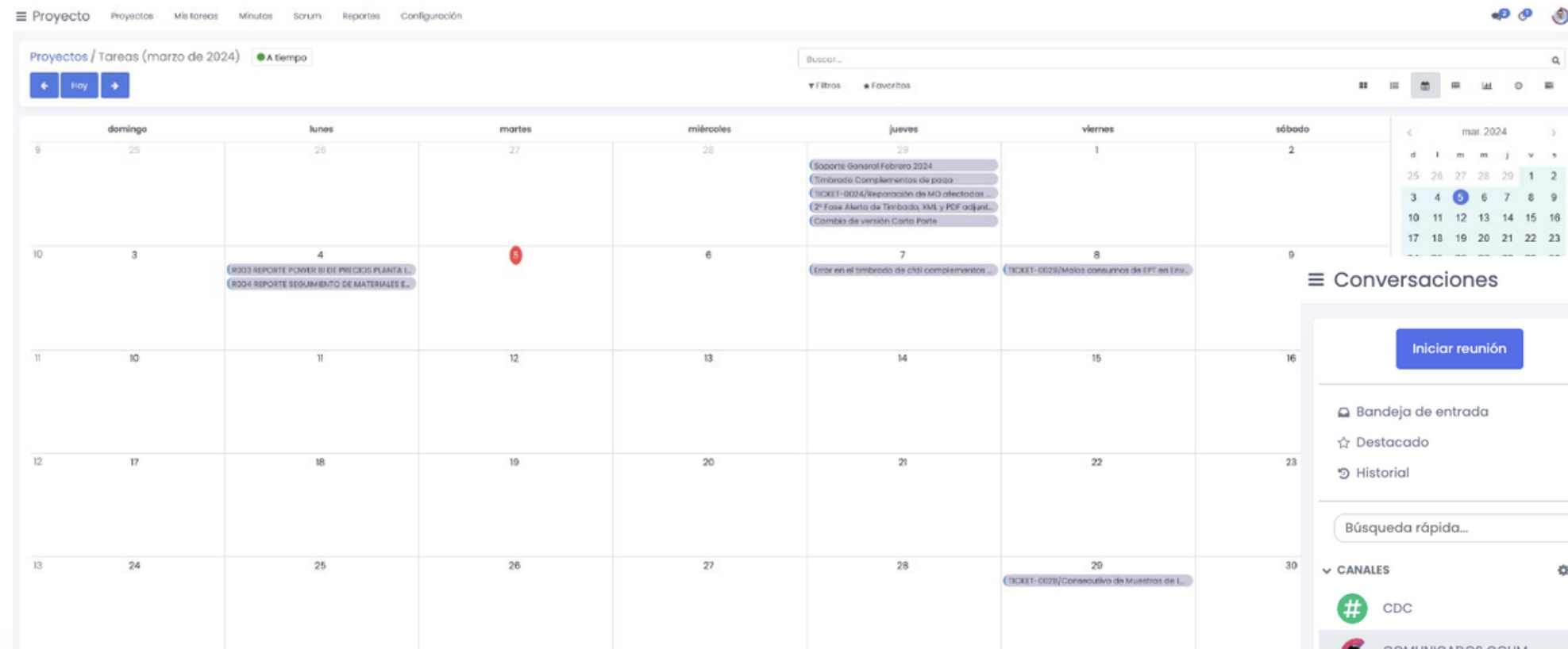
78:30

Gestión Integral de Proyectos:

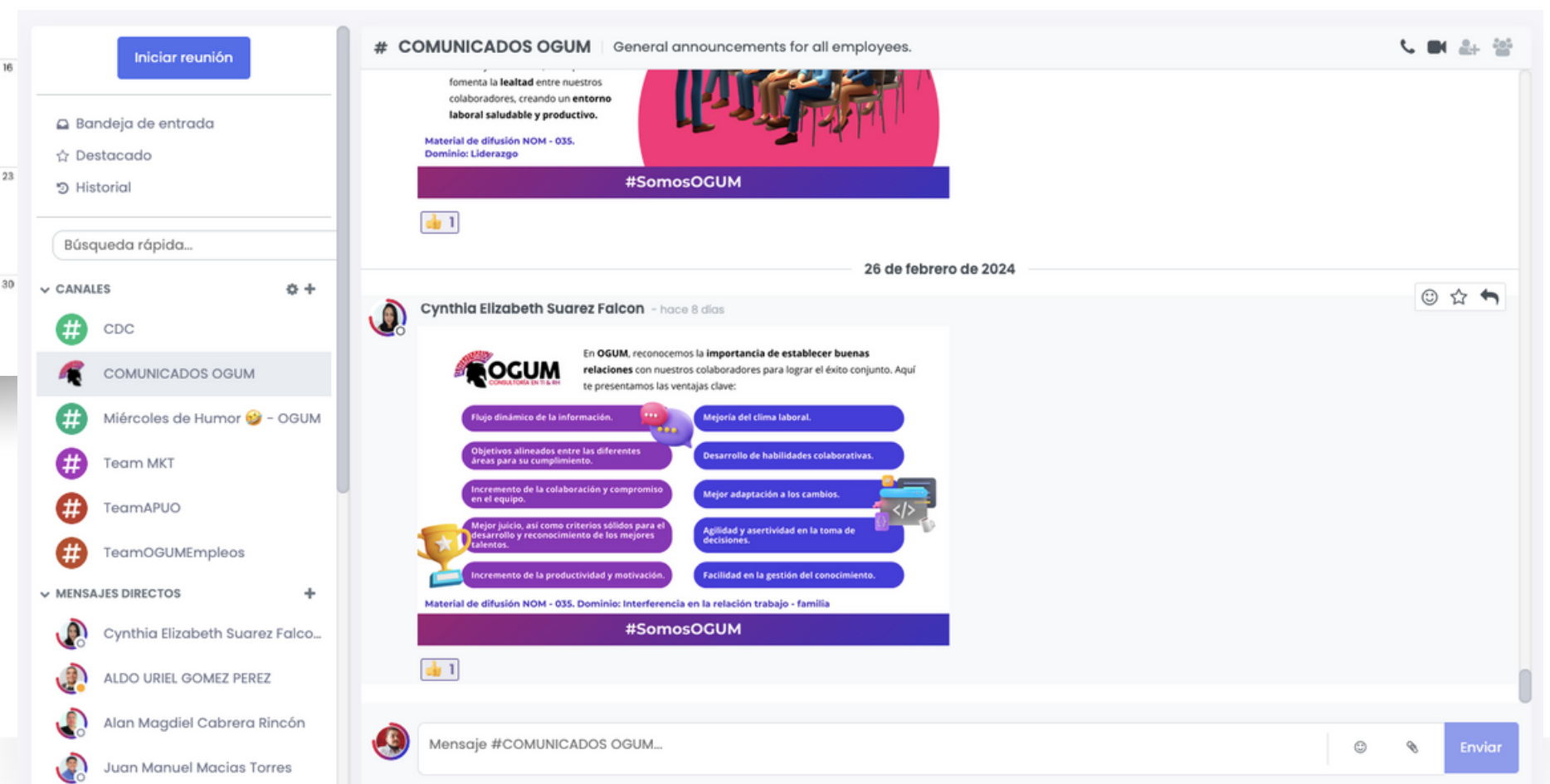
- Permite crear y gestionar proyectos de manera integral desde una única plataforma.
- Facilita la definición de tareas, plazos y asignación de recursos.

Seguimiento de Tareas:

- Proporciona una visión clara y detallada del progreso de las tareas dentro de un proyecto.
- Permite asignar responsables y establecer fechas límite.



Conversaciones

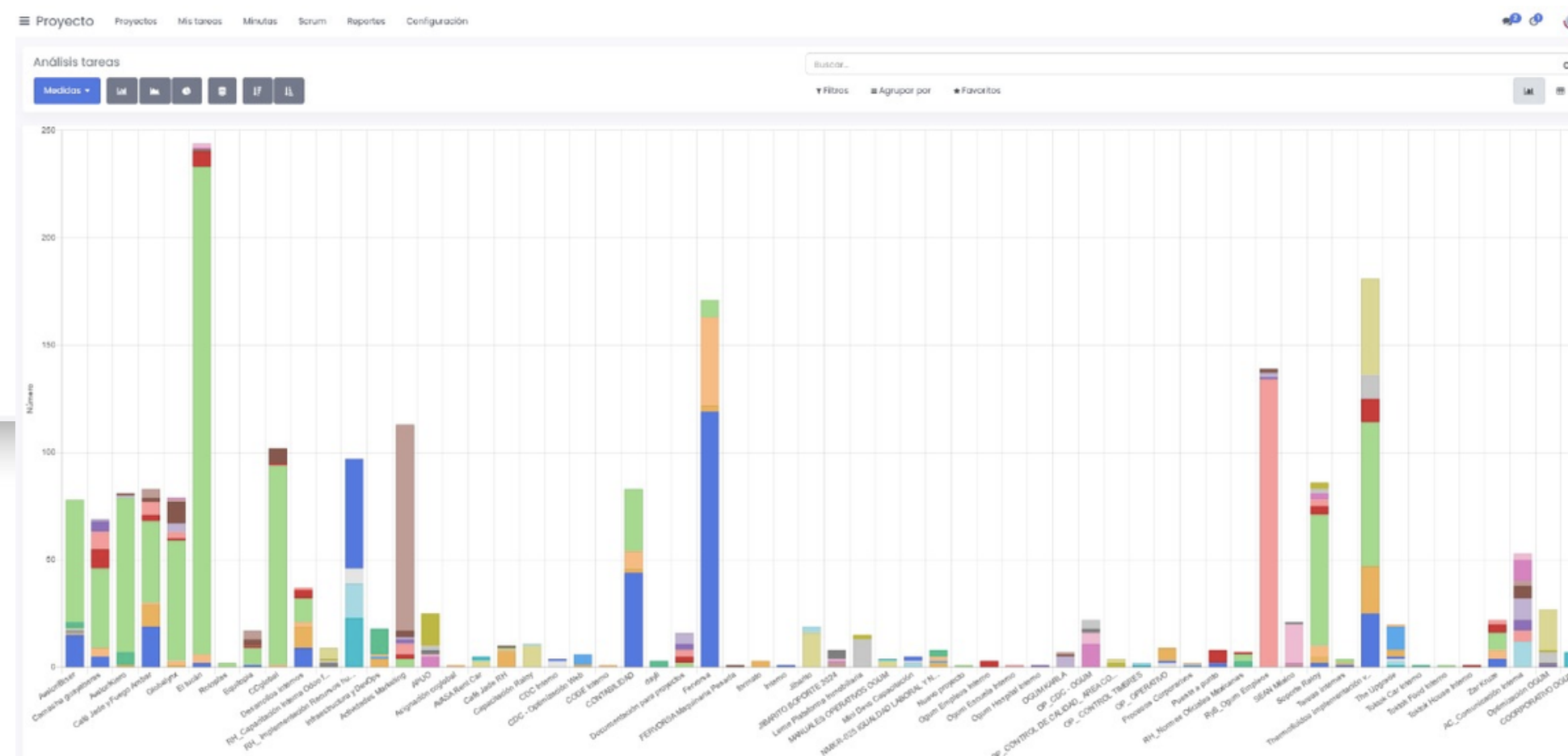
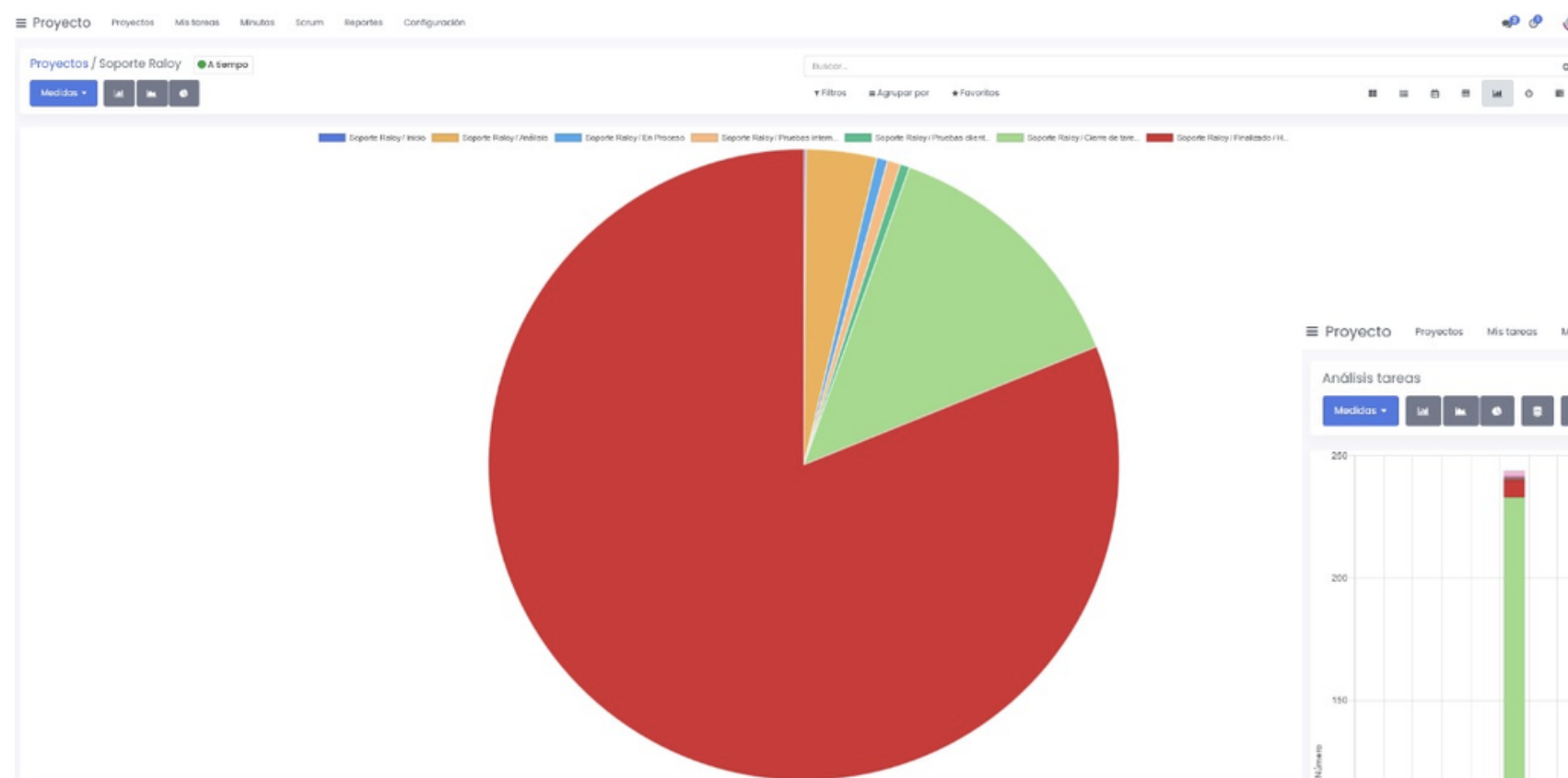


Planificación y Programación:

- Ayuda en la creación de cronogramas y planificación de recursos para garantizar una ejecución fluida del proyecto.

Colaboración Eficiente:

- Facilita la colaboración entre miembros del equipo al proporcionar un espacio centralizado para la comunicación y el intercambio de archivos.



Informes y Análisis:

- Ofrece herramientas de generación de informes y análisis para evaluar el rendimiento del proyecto, identificar áreas de mejora y tomar decisiones informadas.

Integración con Otros Módulos:

- Se integra fácilmente con otros módulos de Odoo, como Contabilidad, Recursos Humanos y Ventas, proporcionando una solución completa de extremo a extremo.

Gestión de Recursos:

- Facilita la asignación eficiente de recursos, tanto humanos como materiales, para optimizar la ejecución del proyecto.
- El administrador de personal puede visualizar quien está conectado en la sesión, también visualiza la información del contacto en una vista Kanban, lista o gráfica.

Empleados

Empleados

Departamentos

Configuración

Empleados

Crear

Buscar...

Filtros Agrupar por Favoritos

1-19 / 19

DEPARTAMENTO

Todos

Administración y Finanzas

Control Interno

Dirección

Fabrica de ODOO

Marketing

Operaciones

Recursos Humanos

Sistemas e Infraestructura

Alan Magdiel Cabrera Rincón

Director de Fábrica Odo

servicios

alan.cabrera@ogum.com.mx

5521785302

Aldo Uriel Gómez Pérez

Auditor y Control Interno

Interno

aldo.gomez@ogum.com.mx

5521785302

Chrys Irene Martínez Rodríguez

Directora de Operaciones

Interno

chrys.martinez@ogum.com.mx

5521785302

Cynthia Elizabeth Suárez Falcón

Gerente de Recursos Humanos

Interno

cynthia.suarez@ogum.com.mx

5521785302

Daniel Cervera Martínez

Gerente de Sistemas e Infraestructura

General

daniel.cervera@ogum.com.mx

5521785302

Erika Valeria Hernández Mijangos

Scrum Master

consultor

erika.mijangos@ogum.com.mx

5521785302

Eulice Berling Itirago Velázquez

Coordinadora de Reclutamiento y Selección

servicios

eulice.itirago@ogum.com.mx

5521785302

Gabriel Salim

Director General

General

gabriel.salim@ogum.com.mx

5521785302

Jesús de Na Limón

Consultor O

Interno

jesus.nazarre@ogum.com.mx

5521785302

Leticia Lator

Directora de Administración y Finanzas

General

leticia.lator@ogum.com.mx

5521785302

Mayte Adriague Silva

Consultor funcional Odo

consultor

mayte.adriague@ogum.com.mx

5521785302

Pablo Alexis Alayón Peña

Consultor

Interno

pablo.alayon@ogum.com.mx

5521785302

Yulgy Lucelly Piñero Ek

Analista Contable y Financiera

General

yulgy.piñero@ogum.com.mx

5521785302

Empleados

Crear

Buscar...

Filtros Agrupar por Favoritos

1-19 / 19

DEPARTAMENTO

Todos

Administración y Finanzas

Control Interno

Dirección

Fabrica de ODOO

Marketing

Operaciones

Recursos Humanos

Sistemas e Infraestructura

Nombre del empleado	Teléfono laboral	Correo de trabajo	Siguiente actividad	Fecha límite de la siguiente actividad	Departamento	Puesto de trabajo	Gerente
Alan Magdiel Cabrera Rincón	5521785302	alan.cabrera@ogum.com.mx			Fabrica de ODOO	Director de Fábrica Odo	Gabriel Salim
Aldo Uriel Gómez Pérez	5521785302	aldo.gomez@ogum.com.mx			Control Interno	Auditor y Control Interno	Leticia Lator
Chrys Irene Martínez Rodríguez	5521785302	chrys.martinez@ogum.com.mx			Operaciones	Gerente de Operaciones	Gabriel Salim
Cynthia Elizabeth Suárez Falcón	5521785302	cynthia.suarez@ogum.com.mx			Recursos Humanos	Gerente de Recursos Humanos	Chrys Irene Martínez Rodríguez
Daniel Cervera Martínez	5521785302	daniel.cervera@ogum.com.mx			Sistemas e Infraestructura	Gerente de Sistemas e Infraestructura	Alan Magdiel Cabrera Rincón
Erika Valeria Hernández Mijangos	961 549 0136	erika.mijangos@ogum.com.mx			Fabrica de ODOO	Scrum Master	Alan Magdiel Cabrera Rincón
Eulice Berling Itirago Velázquez	5521785302	eulice.itirago@ogum.com.mx			Recursos Humanos / Reclutamiento y Selección	Coordinadora de Reclutamiento y Selección	Cynthia Elizabeth Suárez Falcón
Gabriel Salim	5521785302	gabriel.salim@ogum.com.mx			Dirección	Director General	Leticia Lator
Jesús de Na Limón	5521785302	jesus.nazarre@ogum.com.mx			Fabrica de ODOO	Consultor Odo Developer	Alan Magdiel Cabrera Rincón
José Luis Talayo Ochoa	5521785219	julgitayo@ogum.com.mx			Fabrica de ODOO		Alan Magdiel Cabrera Rincón
Juan Manuel Macías Torres	+52 9996432009	juan.macias@ogum.com.mx					
Karla Virginia Salim Cervera		karla.salim@ogum.com.mx			Fabrica de ODOO	Scrum Master	Alan Magdiel Cabrera Rincón
Leticia Lator	5521785302	leticia.lator@ogum.com.mx			Administración y Finanzas	Directora de Administración y Finanzas	
Mayte Adriague Silva		mayte.adriague@ogum.com.mx			Fabrica de ODOO	Consultor funcional Odo	Alan Magdiel Cabrera Rincón
Pablo Alexis Alayón Peña	5521785302	pablo.alayon@ogum.com.mx			Marketing	Gerente de Marketing	Gabriel Salim
Santiago Ramos Morales	5521785302	santiagoramos@ogum.com.mx			Fabrica de ODOO		Alan Magdiel Cabrera Rincón
Saul Isaac Blanquet Martínez	5521785302	saul.blanquet@ogum.com.mx			Recursos Humanos / Reclutamiento y Selección	Reclutador TI Sr.	Cynthia Elizabeth Suárez Falcón
Teresa de Jesús Ruiz Natividad	5521785302	tere.ruiz@ogum.com.mx			Fabrica de ODOO	Scrum Master	Alan Magdiel Cabrera Rincón
Yulgy Lucelly Piñero Ek	5521785302	yulgy.piñero@ogum.com.mx	Subir todos sus documentos	16/04/2023	Administración y Finanzas	Analista Contable y Financiera	Leticia Lator

Información del empleado:

- Se podrá visualizar toda la información del empleado.
- El organigrama es visible para depender de las aprobaciones de “Tiempo de personal”
- Se podrán actualizar las horas y generar un reporte de horas.

Estado	Empleado	Asistencia/Punto de venta	
Tipo de empleado	Empleado	Código NIP	
Primera fecha del contrato	16/06/2023	ID de credencial	Generar
Usuario relacionado	Alan Magdiel Cabrera Rincón		
Nómina		Ajustes de la aplicación	
Contrato actual	Prestación de servicios profesionales	Costo de la hoja de horas	\$ 0.00 por hora
Puesto de trabajo	Director de Fábrica Odoo		

Gestión del contrato laboral

Empleados / Alan Magdiel Cabrera Rincón

[Editar](#) [Eliminar](#)

[Crear nuevo](#)

[Ver hoja de horas](#) [Consultar estado de horas](#) [Ver tiempo personal](#) [Ver nómina](#) [Ver estado de horas](#)

Alan Magdiel Cabrera Rincón
Director de Fábrica Odoo

SERVICIO

Teléfono de trabajo: 477620080 | 2444
Teléfono celular: 553750302 | 2444
Correo de trabajo: alanmagdiel@ogcum.com.mx

[Continuar](#) [Información del trabajo](#) [Proyectos recibidos](#) [Información personal](#) [Ajustes de RR.HH.](#)

Capacitación

1/1/2024/2024 - Actual
OGCUM con Odoo

Enviar mensaje [Registrar una nota](#) [Agregar actividad](#)

23 de enero de 2024

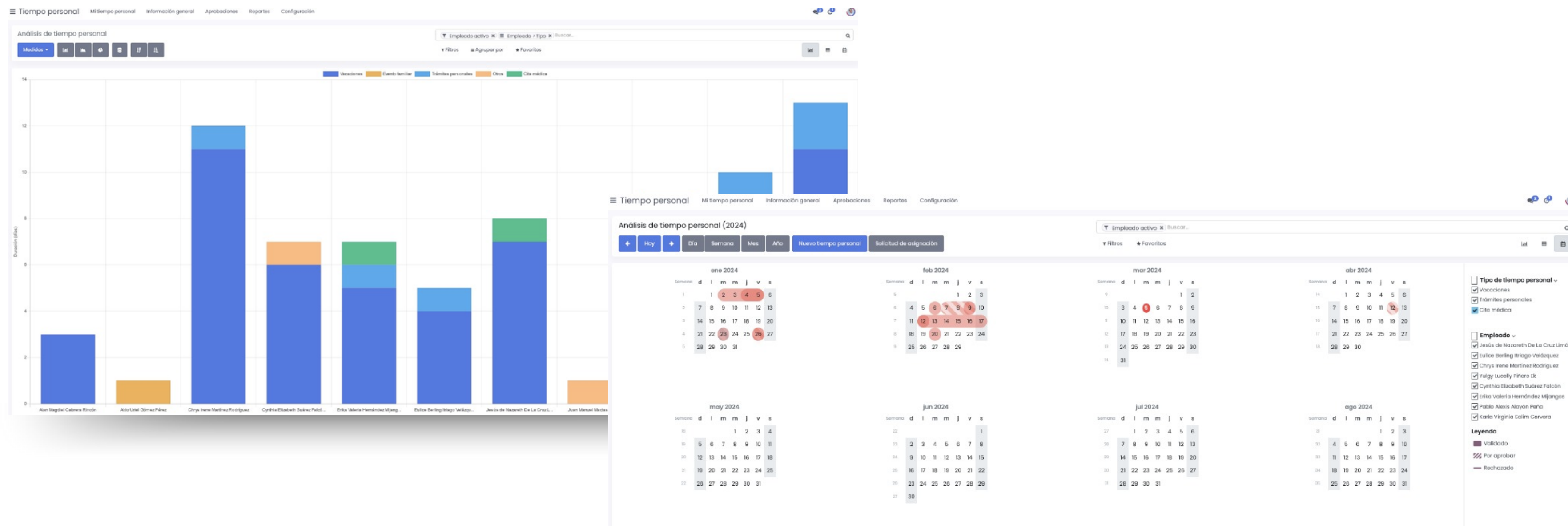
Cynthia Elizabeth Suarez Paredes
+ Correo electrónico privado: cynthiasuarez@ogcum.com.mx
+ Teléfono privado: 477620080
+ Dirección: Alan Magdiel Cabrera Rincón - Av. Ciudad México 303, Narvarte Poniente, Benito Juárez, 06030 Ciudad de México, CDMX

Organigrama

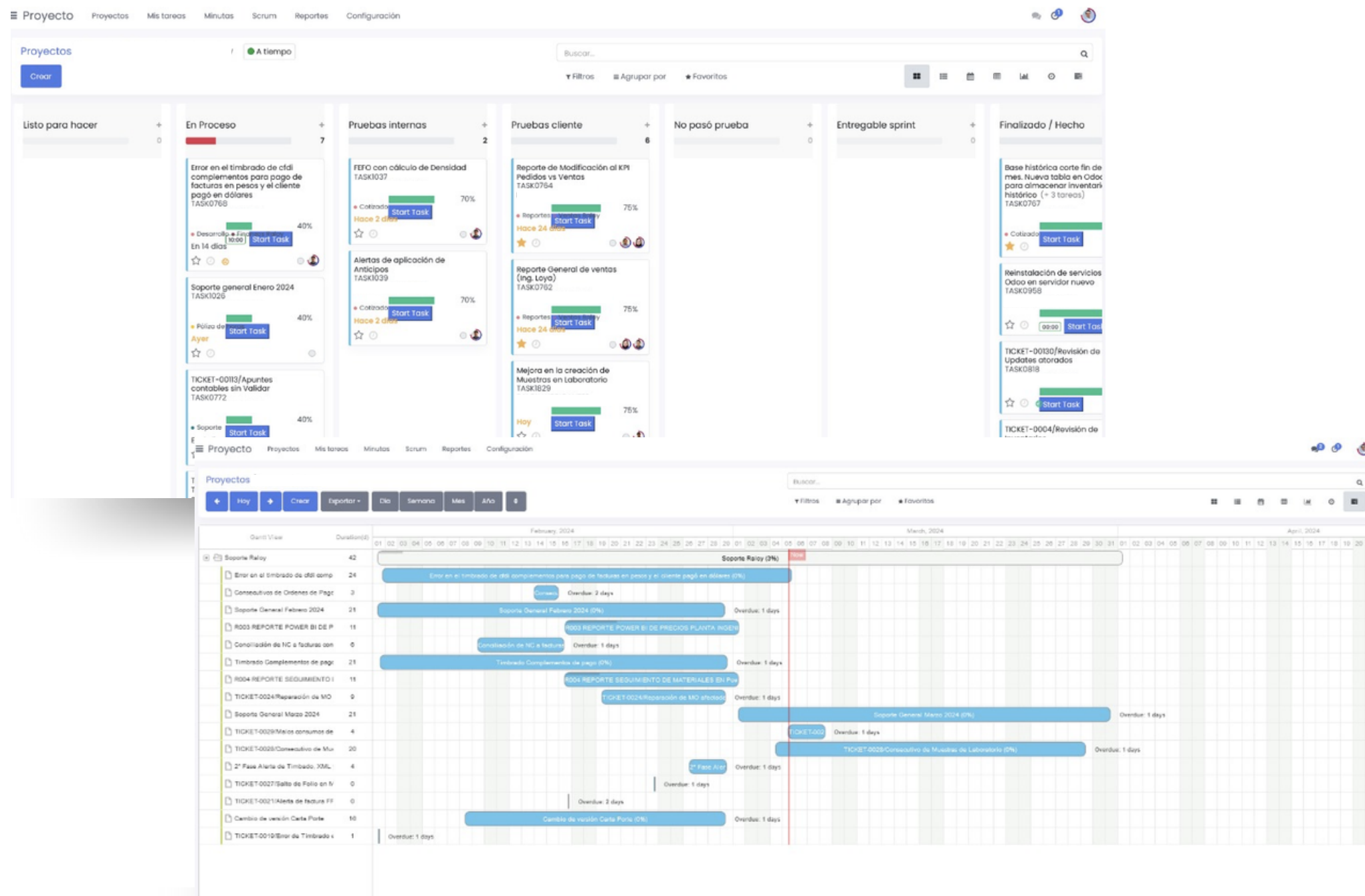


Análisis de Tiempo del personal:

- Se podrán ver en diferentes vistas un análisis del tiempo de los empleados.



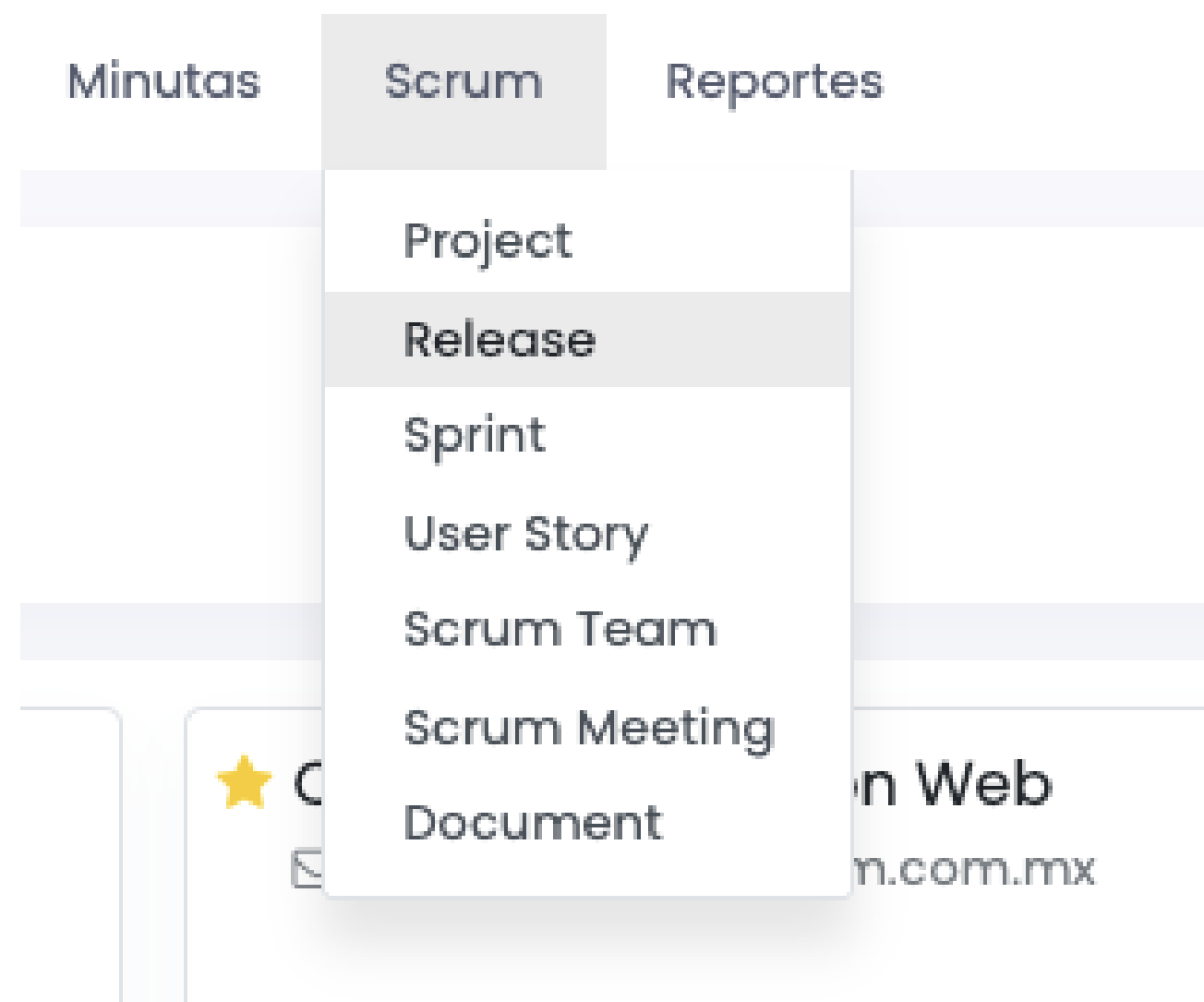
Modos de Vista



La **vista kanban** te permite organizar tus tareas por etapas. Solo arrástralas y suéltalas y mantén tu flujo de trabajo organizado en todo momento.

También es posible una **vista Gantt**, funciona como una línea de tiempo y te proporciona información general sobre tus tareas, sus dependencias y las fechas planificadas.

Función “Release”



En Scrum, un **"release"** es la entrega de un conjunto completo y potencialmente utilizable de incrementos del producto al cliente o al mercado.

Es el resultado final de una serie de iteraciones (Sprints) en las que se desarrolla, prueba y mejora el producto. El objetivo del release en Scrum es **proporcionar un valor tangible y utilizable al cliente**, lo que permite recibir retroalimentación y ajustar el producto según sea necesario.

Función “Release”

Release / Nuevo

Guardar Descartar

Nombre del proyecto

Name

Project

No of Spring 0

Start Date

Expected End Date

Fecha de inicio y fecha final

Objective Sprint User Story Tasks

Número de Sprints

Creación de “Sprints”

Release / Nuevo

Guardar Descartar

Name

Project

No of Spring 0

Objective Sprint

Name

Agregar una línea

CrearSprints

Create Task

To Do Process Done

Start Date

Expected End Date

Objective

Guardar y cerrar Guardar y crear nuevo Descartar

Fecha de inicio y fecha final del Sprint

Descripción de Tareas

Creación de "Historias de Usuario"

CrearUser Story

Create Task

Priority

✓ Low

Medium

High

Nivel de prioridad

Estimate Hours

0

Estimación de horas

User Story

Descripción

Guardar y cerrar

Guardar y crear nuevo

Descartar

Creación de "Tareas"

Estimación de fecha

Asignados a la tarea

Descripción

Objective Sprint User Story **Tasks**

Título Proyecto Asignados Cliente Fecha límite Etiquetas

Pablo Alexis Alayon Peña ✕

Agregar una línea

Progress bar

Tablero de "Tareas"

Mis tareas

Crear 

Mis tareas x Etapa personal x Buscar...

Filtros Agrupar por Favoritos 1-7 / 7

Filtra las tareas

☐	Título	Usuario responsable	Proyecto	Asignados	Horas dedicadas	Progreso	Siguiente actividad	Etiquetas	Etapa
► Bandeja de entrada (144)					533:25	499			
Hoy (0)					00:00				
Esta semana (0)					00:00				
Este mes (0)					00:00				
Más tarde (0)					00:00				
Hecho (0)					00:00				
Cancelada (0)					00:00				
					533:25				

Tareas agrupadas por categoría

Total de horas dedicadas en tareas

Reporte de Tareas



OGMX Consultoría en TI y RH
RFC: OCT180321K83
Tel: 5521785302
contacto@ogum.com.mx
https://ogum.com.mx

Reporte de Tarea

Base histórica corte fin de mes. Nueva tabla en Odoo para almacenar inventario histórico

Secuencia: TASK0767

Horas planeadas originalmente: 0.0

Fecha límite: 04/12/2023

Etiquetas: Desarrollo Finanzas Raloy

Descripción: Requerimiento

Construir una tabla que vaya escribiendo como cierra el inventario del día a las 5pm para que se genere los respaldos de esos datos, como segundo paso se tiene que generar el reporteador para que puedan realizar las consultas y ese puede ser en power bi o directamente en odoo

29/11/2023 Se hizo la tabla que va registrando los historicos diarios , solo se está corroborando que esté guardando los datos correctos

30/11/2023 para el día 01/12/2023 tenemos revisión de powerbi y se determina que el 01/12/2023 ya existen los registros guardados

Registro de horas para la tarea:



OGMX Consultoría en TI y RH
RFC: OCT180321K83
Tel: 5521785302
contacto@ogum.com.mx
https://ogum.com.mx

FECHA	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN	TIEMPO UTILIZADO (HORAS)
15/01/2024		Correcciones sobre la inserción de información semanal	02:00
15/01/2024		Seguimiento de correcciones sobre la inserción de información semanal	02:00
05/01/2024		Sesión de revisión de modificaciones solicitadas el día 04/01/24	00:30
04/01/2024		Sesión de Entrega de avance del Reporte de Inventario Historico, por semana y por mes	00:45
Total (Horas)			05:15

Historial de Mensajes

- 28/11/2023 15:38:26
Título: Base historica corte fin de mes. Nueva tabla en Odoo para almacenar inventario histórico→ Base histórica corte fin de mes. Nueva tabla en Odoo para almacenar inventario histórico
- 30/11/2023 15:54:16
Etapa: Listo para hacer→ En proceso
- 05/12/2023 04:59:56
Destacado: Normal→ Importante
- 10/01/2024 17:44:56
Etapa: En proceso→ En pruebas internas
- 17/01/2024 16:30:36
Etapa: En pruebas internas→ En proceso
- 26/01/2024 01:23:46
Cliente:
- 26/01/2024 15:23:17
Etapa: En proceso→ En pruebas internas
- 26/01/2024 15:29:08
Etapa: En pruebas internas→ Pruebas de cliente

Creación de “Minutas”

Minutas / Nuevo

Guardar Descartar

Crear subtarear

Configura fecha de inicio, final y ubicación de la reunión

Inicio Fin

Lugar

Añade descripción

Convoca

Asistentes

Agenda

Añade asistentes

Tareas

Creación de "Meetings"

Scrum Meeting / Nuevo

[Guardar](#) [Descartar](#)

Name	Name	Project	
Members		Release	
Start in		Description	
Duration	0.00	Location	
What happen in meeting			
What was done since last meeting			
What is plan until next meeting			
What is blocking point			

Enviar mensaje Registrar una nota Agendar actividad

0 Seguir 0

Añade asistentes

Añade link de la reunión

Información de la reunión

Comparte Documentos

≡ Proyecto Proyectos Mis tareas Minutas Scrum Reportes Configuración

Document / Nuevo

Guardar Descartar

Name

Project

File

Suba su archivo

Vincula con los proyectos

Sube tus documentos

Crea los "Scrum teams"

Scrum Team / Nuevo

[Guardar](#) [Descartar](#)

Nombre de equipo

Name

Members

Añade miembros del equipo

#SomosOGUM



Pro  gum

gabriel.salim@ogum.com.mx

ogum.com.mx

